



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩИТЕ ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ НА НАЦИОНАЛНИЯ ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ ЗА 2015 г.

Стратегически документ: 1) Основни насоки за развитие на Националния осигурителен институт за периода 2015-2017 г.
2) Общи оперативни цели на Националния осигурителен институт за 2015 г.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ № 1: Повишаване на удовлетвореността на ползвателите на услугите, предоставяни от НОИ.

Общи оперативни цели на НОИ за 2015 г.	Дейности	Резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка 1. Напълно постигната цел (100%) 2. Задоволително постигната цел (50 и над 50%) 3. Незадоволително постигната цел (под 50%)
			Индикатор за целево състояние (заложено в началото на годината)	Индикатор за текущо състояние (отчетен в края на годината)	
1.1. Развитие на съществуващите електронни услуги, предоставяни за клиентите на института, и разработване на нови интегрирани електронни услуги.	1.1.1. Разработени и достъпни на сайта на НОИ седем нови административни услуги: – подаване на декларация за продължаване получаването на пенсия от Република България; – заявление за издаване на удостоверение за месечен размер на получаваните суми от пенсия/и добавка/и за ползване в друга държава; – заявление за издаване на удостоверение за получен доход от пенсия/и и добавка/и за ползване в друга държава; – заявление за издаване на удостоверение за	Качествени и лесно достъпни административни услуги за гражданите, бизнеса и институциите по електронен път. Разширен обхват на предоставяните услуги по електронен път.	Брой направени подобрения в електронните услуги. Увеличен брой предоставяни електронни административни услуги в края на 2015 г. спрямо края на 2014 г.	Брой направени подобрения в електронните услуги – 3. Увеличен брой предоставяни електронни административни услуги в края на 2015 г. (29 бр.) спрямо края на 2014 г. (22 бр.).	Напълно постигната цел

	<p>обстоятелството, че лицето не е пенсионер;</p> <ul style="list-style-type: none"> – подаване на заявление за изплащане на неполучени суми от пенсия на наследник/ци на починал пенсионер; – заявление за спиране на пенсия; – заявление от пенсионер за смяна на настоящ адрес на територията на Република България или друга държава. <p>1.1.2. Разработени и предоставени на сайта две нови Е-услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> – избор на най-добър 36-месечен период преди 01.01.1997 г. за изчисляване на индивидуален коефициент на пенсия; – справка по ЕГН за постъпили данни от издадени болнични листове в Електронния регистър на болничните листове. <p>1.1.3. Изготвени са описания на процедурите за ползване от клиентите на новите електронни услуги.</p> <p>1.1.4. Добавяне на три нови услуги в справочния модул за потребителите на система “Електронен регистър на болничните листове и решенията по обжалването им”.</p> <p>1.1.5. Извършени са подобрения в електронните административни</p>				
--	---	--	--	--	--

	услуги свързани с промените в нормативната уредба.				
1.2. Подготовка за въвеждане на електронния обмен на данни и документи с компетентните институции на държавите, прилагащи европейски регламенти и международни договори в областта на социалното осигуряване.	<p>1.2.1. Разработени процедури за извличане на данни от регистрите на информационната система на НОИ (ГРАО и РОЛ) в пенсионните СЕД.</p> <p>1.2.2. Разработено е софтуерно приложение за СЕД в областта на пенсиите (Р серия).</p> <p>1.2.3. Участие в Работен пакет 2 – използване на медийни средства за виртуални срещи и комуникации, включително и чрез използване на социални мрежи като You Tube, Twitter, Facebook и Instagram.</p> <p>1.2.4. Участие в Работен пакет 3 – провеждане на тестове на EESSI и всички съпътстващи дейности.</p> <p>1.2.5. Участие в провеждане на срещи на участниците в проект SAFE.</p> <p>1.2.6. Участие в развойна дейност в бизнес частта и провеждане на тестове.</p>	<p>Генерирани данни за пенсионни СЕД от ИС на НОИ.</p> <p>Изградени инструменти за сътрудничество между партньорите.</p> <p>Постигане на бързо разпространяване на всякакъв вид информация и данни между страните участнички в проекта.</p>	<p>Разработени и тествани процедури за зареждане на данните от ГРАО и РОЛ в СЕД.</p> <p>Разработено решение за обработка на пенсионни СЕД.</p>	<p>Разработени и тестване процедури, внедрени в решението за обработка на пенсионни СЕД.</p> <p>Завършено софтуерно приложение за СЕД в областта на пенсиите.</p>	<p>Задоволително постигната цел в областта на пенсионните СЕД.</p>

<p>1.3. Реализиране на втори етап от проекта за електронен обмен на данни за изплащане на паричните обезщетения – промени на нормативни актове и създаване на техническа възможност за подаване на данните от осигурителите и самоосигуряващите се лица по електронен път от 01.01.2016 г.</p>	<p>1.3.1. Разработена и обнародвана е нова Наредба за паричните обезщетения и помощи от държавното обществено осигуряване. 1.3.2. Разработено планово задание за осъществяване на електронния обмен на данни. 1.3.3. Подпомогната е работата на външния изпълнител при изпълнение дейностите от проекта по разработване на програмно осигуряване за приемане на данните за изплащане на ПОПДОО по електронен път от осигурителите и самоосигуряващите се лица. 1.3.4. Актуализирани и доработвани са съществуващите модули и са добавени нови модули в ИС на НОИ за работа с данните, получени по електронен път от осигурителите и самоосигуряващите се лица.</p>	<p>Съкращаване на сроковете за изплащане на паричните обезщетения. Намаляване на административната тежест за осигурителите и за самоосигуряващите се лица. Подаване на данни от осигурителите и самоосигуряващите се лица към НОИ по електронен път във връзка с изплащането на паричните обезщетения и помощи от ДОО.</p>	<p>Предоставени за приемане проекти на нормативни актове, уреждащи взаимодействието между отделните регистри при изплащане на паричните обезщетения.</p> <p>Създадена възможност за подаване на данните по електронен път от 01.01.2016 г.</p> <p>Интегрирани програмни продукти в система "ПОПДОО".</p>	<p>Влизащите в сила от 01.01.2016 г. нови нормативни актове, както и промените в действащите такива, напълно обезпечават постигането на целта.</p> <p>Освен на хартиен и електронен носител, считано от 01.01.2016 г., данните могат да бъдат подавани и по електронен път.</p> <p>Новите модули се внедряват съобразно нормативните срокове. Продължава работата по интегрирането им със система „ПОПДОО“.</p>	<p>Напълно постигната цел</p>
<p>1.4. Разширяване на комуникационните канали и обхвата на услугите, предоставяни от Контактния център.</p>	<p>1.4.1. Сключен договор с доставчик и оповестяване на единен номер за обслужване на клиентите. 1.4.2. Внедрена интерактивна гласова система за управление на обажданията и CRM.</p>	<p>Ръст на постъпващите обаждания към единният номер за обслужване на клиентите. Осигурен бърз и ефективен достъп до информация на гражданите и бизнеса в цялата страна и чужбина.</p>	<p>Брой обслужени обаждания през 2014 г. – 143 231. Не е била налична възможност за измерване на постъпили и отпаднали обаждания.</p>	<p>Брой постъпили обаждания през 2015 г. – 280 865. Брой обслужени обаждания през 2015 г. – 193 843. Брой отпаднали обаждания, поради липса на свободен служител да поеме обаждането – 116 053.</p>	<p>Напълно постигната цел</p>

<p>1.5. Намаляване на административната тежест за безработните лица чрез създаване на възможност за подаване на заявление за отпускане на парично обезщетение за безработица в ТП на НОИ по техен избор.</p>	<p>1.5.1. Иницириана законодателна промяна в НОИПОБ за създаване на възможност за подаване на заявление за отпускане на ПОБ в ТП на НОИ по техен избор. 1.5.2. Изготвени и предоставени на ТП на НОИ методически указания във връзка с направената промяна в законодателството. 1.5.3. Актуализирани са действащите процедури и инструкции свързани с отпускане и изплащане на ПОБ.</p>	<p>Улесняване на лицата при реализиране на осигурителните им права.</p>	<p>Създадена възможност заявленията за отпускане и изплащане на ПОБ да се подават от лицата в избрано от тях ТП на НОИ.</p>	<p>Лицата имат възможност да подават заявления за отпускане и изплащане на ПОБ в избрано от тях ТП на НОИ.</p>	<p>Напълно постигната цел</p>
<p>1.6. Оптимизиране управлението и разходването на средствата, определени като парични помощи за профилактика и рехабилитация.</p>	<p>1.6.1. Разработени са нови критерии за избор на изпълнители на дейността и е актуализиран проектът на договор. 1.6.2. Проведена е процедура за избор на изпълнители на дейността. 1.6.3. Утвърдени са изпълнителите на дейността от Надзорния съвет на НОИ.</p>	<p>Сключване на договори за провеждане на дейността с изпълнители, предлагащи качествена физиотерапия и рехабилитация и разполагащи с добра материално-техническа база.</p>	<p>Приети критерии за избор на изпълнители на дейността. Проведена процедура за избор на изпълнители на дейността.</p>	<p>Приети критерии за избор на изпълнители на дейността. Проведена процедура за избор на изпълнители на дейността.</p>	<p>Напълно постигната цел</p>
<p>1.7. Поддържане на система за наблюдение и анализ на удовлетвореността на клиентите от качеството на обслужване.</p>	<p>1.7.1. Изготвено е техническо задание. 1.7.2. Проведено анкетно проучване за удовлетвореността на клиентите. 1.7.3. Оповестени са резултатите от проучването. 1.7.4. Поставяне на допълнителни анкетни карти в приемните на ТП на НОИ за удовлетвореността на клиентите от обслужването и анализ на резултатите от тях за нуждите на ТП на НОИ.</p>	<p>Обратна връзка с клиентите за качеството на обслужване.</p>	<p>Проведено национално анкетно проучване и публикувана информация за резултатите 2015 г. Проведени допълнителни анкетни проучвания в ТП на НОИ.</p>	<p>Проведено национално анкетно проучване и публикувана информация за резултатите 2015 г. Проведени допълнителни анкетни проучвания в ТП на НОИ.</p>	<p>Напълно постигната цел</p>

Стратегически документ: 1) Основни насоки за развитие на Националния осигурителен институт за периода 2015-2017 г.

2) Общи оперативни цели на Националния осигурителен институт за 2015 г.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ № 2: Развитие на институционалния капацитет и утвърждаване на принципите на добро управление.

Общи оперативни цели на НОИ за 2015 г.	Дейности	Резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка 1. Напълно постигната цел (100%) 2. Задоволително постигната цел (50 и над 50%) 3. Незадоволително постигната цел (под 50%)
			Индикатор за целево състояние (заложено в началото на годината)	Индикатор за текущо състояние (отчетен в края на годината)	
2.1. Разработване и приемане на стратегия и план за въвеждане на процесно-ориентирания подход в управлението на НОИ.	2.1.1. Обсъждане в Съвет на управителя на варианти за разработване на Стратегия за въвеждане на процесно-ориентирания подход в управлението на НОИ и План за работа.	Внесено е предложение за обсъждане и вземане на решение от ръководството и СУ във връзка с разработването на стратегия и план за работа за въвеждане на процесно-ориентирания подход в управлението на НОИ.	Приета стратегия и утвърден план с дейности за въвеждане на процесно-ориентирания подход в управлението на НОИ.	Не е разработана стратегия и план.	Незадоволително постигната цел Разработването на стратегия ще се осъществи по план, приет с решение на Съвет на управителя от 08.12.2015 г.
2.2. Оптимизиране и модернизирание на информационните ресурси с оглед подобряване на техническата инфраструктура, разработване на нови програмни модули и оптимизиране на технологичните процедури.	2.2.1. Разработени и внедрени нови модули в Информационната система на НОИ: – модул за изпълнение на функциите на Инспектората; – модул за “Модел на оперативна административна статистика в НОИ” в частта за паричните обезщетения за безработица и гарантирани вземания. Продължава работата в частта за дългосрочните парични обезщетения. 2.2.2. Продължена е работата по: – ПП “Установяване на осигурителен стаж и доход на	Подобриени технологични процедури в основните функционални области. Подобрено техническо осигуряване и поддръжка на ИС на НОИ. Подобрена инфраструктура и въведени нови версии на софтуерни лицензи. Постигнато съответствие на програмните продукти с нормативните изисквания и осигуряване на верността на обработваната информация.	Внедрени нови модули в Информационната система на НОИ. Издадени документи от ПП “Установяване на осигурителен стаж и доход на самоосигуряващите се лица за времето след 31.12.2006 г.” Разработен и внедрен ПП “Медицински комисии”.	Внедрени нови модули в Информационната система на НОИ. Разработена е базата данни и процедурите върху нея. Работи се по програмното приложение. Разработена е базата данни и процедурите върху нея. Работи се	Задоволително постигната цел Работата по разработването и внедряването на нови програмни модули и подобряването на технологичните процедури продължава през 2016 г.

	<p>самоосигуряващите се лица за времето след 31.12.2006 г.”</p> <ul style="list-style-type: none"> – ПП “Медицински комисии”. – ПП “Гарантирани вземания на работниците и служителите”. – Обслужване на дейностите по изплащане на ПОПДОО в ТП на НОИ чрез ПП за обработка на данните от ОМЕ за болнични листове и решения на ЛКК и от осигурителите. <p>2.2.3. Усъвършенствана е система “Електронен регистър на болничните листове и решенията по обжалването им” и работи с изискваното бързодействие и качество.</p> <p>2.2.4. Актуализирани са централните модули от система “ПОПДОО” за обработка на болничните листове, издадени след 01.01.2015 г.</p> <p>2.2.5. Разработена е справка във вътрешната ИС от ПП “Заверка на осигурителен стаж” и предстои публикуването ѝ.</p> <p>2.2.6. Отрадени са извършените промени в нормативните документи в модулите на НСОИП, ПОПДОО и в Информационната система за изплащане на пенсии по европейски регламенти и международни договори.</p> <p>2.2.7. Усъвършенствани са и са оптимизирани модулите от НСОИП и Информационната</p>		<p>Разработен и внедрен ПП “ГВРС”.</p> <p>ПП “Електронен регистър на болничните листове и решенията по обжалването им” работи с изискваното бързодействие и качество.</p> <p>Обновени технологични процедури съгласно изготвения график.</p> <p>Актуални ПП спрямо изменената нормативна уредба.</p> <p>Внедрена нова инфраструктура, осигуряваща подобрена и защитена работа на приложенията в ИС на НОИ.</p>	<p>по програмното приложение.</p> <p>Поетапно внедряване на програмния продукт.</p> <p>ПП “Електронен регистър на болничните листове и решенията по обжалването им” работи с изискваното бързодействие и качество.</p> <p>Планирани са промените в технологичните процедури, предстои прилагането им.</p> <p>Актуални модули спрямо съществуващата нормативна уредба.</p> <p>Налични сървърни системи, ново адресно пространство и антивирусен софтуер. Не е напълно завършена интеграцията със съществуващата</p>	
--	---	--	--	--	--

	<p>система за изплащане на пенсии по европейски регламенти и международни договори.</p> <p>2.2.8. Разработено е програмно осигуряване и се извършва ежегоден обмен на данни, свързани с дългосрочните обезщетения за осъществяване на автоматичен обмен на информация на НАП с компетентните органи на държавите-членки на ЕС.</p> <p>2.2.9. Инсталирани са сървърни лицензи, конфигурирано е ново адресно пространство и е осигурена антивирусна защита до всяко работно място.</p> <p>2.2.10. Подоброено е техническото осигуряване за създаване на оптимални условия за работа на служителите и за обслужване на клиенти.</p> <p>2.2.11. Извършен е преглед и анализ на технологичните процедури и са отразени промените свързани с печат на пенсионни документи и обмяна на информация с Български пощи ЕАД.</p> <p>2.2.12. Анализирани са използваните ресурси на файловия сървър, планирани са промените относно разполагане на данните и правата на достъп и ще бъдат приложени до края на м. декември 2015 г.</p>		<p>Сключени договори за осигуряване на квалифицирана поддръжка на ИС на НОИ. Внедрено програмно осигуряване и инсталиране на нов хардуер.</p>	<p>инфраструктура на ИС.</p> <p>Два сключени договора. Нестартирала обществена поръчка за изграждане на оптични връзки. В процес на инсталация са нови сървърни системи със средствата на виртуализацията.</p>	
--	---	--	---	--	--

<p>2.3. Разширяване на вътрешните комуникационните канали и обратната връзка между звената в структурата на НОИ чрез използването на специализирани информационни системи.</p>	<p>2.3.1. Извършена частична интеграция на вътрешния портал с по-стара версия. 2.3.2. Създаден е нов начин за уведомяване между ЦУ и ТП на НОИ във връзка с обработване на персонални пенсии и актове за проверки в пощенските станции. 2.3.3. Стартиране работата по осигуряването на възможност за автоматично въвеждане на информацията от болничните листове за трудова злополука от Електронния регистър на болничните листове/ПОПДОО в ИСТЗ. 2.3.4. Внедрени са модули "Подбор", "Обучение" и "Управление на представянето" за ползване чрез система за Self Service. 2.3.5. Внедрена нова система за обслужване на Контактния център.</p>	<p>Подобрени вътрешни комуникации и обратна връзка между звената в структурата на НОИ. Намаляване на документооборота, скъсяване на сроковете по администриране на процесите.</p>	<p>Подобрена домейн инфраструктура и работа с портала. Разработена и функционираща нова връзка за обмен на информация между ЦУ и ТП на НОИ. Изградена връзка между Електронния регистър на болничните листове /ПОПДОО и ИСТЗ. Внедрени модули "Подбор", "Обучение" и "Управление на представянето". Разширена функционалност на Контактния център.</p>	<p>Налична домейн инфраструктура с частична интеграция. Има разработена и функционираща нова връзка за обмен на информация между ЦУ и ТП на НОИ. Няма изградена връзка. Внедрени модули "Подбор", "Обучение" и "Управление на представянето". Внедрена интерактивна гласова система за управление на обажданията и CRM.</p>	<p>Задоволително постигната цел Процесът по подобряване работата на Вътрешния портал чрез миграция и интегрирането му в новата ИС на НОИ и създаването на връзка между Електронния регистър на болничните листове/ПОПДОО и ИСТЗ ще продължи и през 2016 г.</p>
<p>2.4. Подготовка и стартиране на проекти за създаване на електронно осигурително досие, при одобрено целево финансиране от програма "Добро управление".</p>	<p>2.4.1. През 2015 г. не е предвидено целево финансиране от ОП "Добро управление" за стартирането на проект за създаването на електронно осигурително досие.</p>	<p>Няма възложени проекти.</p>	<p>Изпълнени дейности, съобразно поставени срокове от програмата в задължение на НОИ.</p>	<p>Не са изпълнени предвидените дейности.</p>	<p>Незадоволително постигната цел Проектът за създаването на електронно осигурително досие не е стартирал поради липса на финансиране.</p>
<p>2.5. Разработване и подготовка за</p>	<p>2.5.1. Формиран е екип от Възложителя за участие в</p>	<p>Подготвени са за обсъждане проекти на заповеди за</p>	<p>Издадена заповед за определяне на екип</p>	<p>Издадена заповед за определяне на екип</p>	<p>Задоволително постигната цел</p>

<p>внедряване на система за управление на сигурността на информацията, съгласно изискванията на стандарта ISO/IEC 27001:2013.</p>	<p>разработване и внедряване на СУСИ. 2.5.2. Проведено е въстпително обучение за 40 служители, обучение за разработване и внедряване на СУСИ за 40 служители, акредитирано обучение за водещи одитори за 6 служители и обучение за вътрешни одитори за 10 служители. 2.5.3. Разработените документи и план-графикът за внедряване са обсъдени на работна среща с участие на екипи на Изпълнителя и Възложителя.</p>	<p>утвърждаване на документите на системата и определяне на отговорните лица за нейното функциониране.</p>	<p>за участие в разработване на СУСИ. Проведени обучения. Набор от документи на СУСИ, план-график за внедряване. Издадена заповед за внедряване.</p>	<p>за участие в разработване на СУСИ. Проведени са обученията. Набор от документи на СУСИ, план-график за внедряване, които предстои да бъдат утвърдени. Проекти на заповеди за утвърждаване на документите на системата и организационната структура на СУСИ в НОИ.</p>	<p>Поради сложната материя и високата натовареност има закъснение спрямо определените срокове в договора.</p>
<p>2.6. Завършване на първи етап от акредитацията на АИС “Специален регистър” и стартиране акредитирането на втори етап АИС “СР – Регистратура”.</p>	<p>2.6.1. Изпълнени са предписанията на Органа по акредитиране на сигурността – ДАНС и се очаква приключване на комплексната оценка. 2.6.2. Проведени са срещи за уточняване на техническото и програмно осигуряване на софтуерните и хардуерни системи.</p>	<p>Надеждна защита на класифицираната информация създавана, обработвана, съхранявана и пренасяна в АИС/М на НОИ.</p>	<p>Окончателно завършване на първи етап от акредитацията на АИС/М “Специален регистър”. Сертифициран регистър.</p>	<p>Не е завършен първи етап от акредитацията на АИС/М “Специален регистър”. Няма сертифициран регистър.</p>	<p>Задоволително постигната цел Акредитацията ще бъде възможна след приемането на законодателни промени в НАИСМ.</p>
<p>2.7. Продължаване на процеса на автоматизацията на електронния обмен на данни и документи с другите</p>	<p>2.7.1. Извършено е проучване на необходимостта от данни от други администрации. 2.7.2. Проведени са срещи с други администрации и са</p>	<p>Намаляване на административната тежест за гражданите и бизнеса и броя на прилаганите документи на хартиен носител.</p>	<p>Брой нови договорености за обмен на документи и данни.</p>	<p>Два броя сключени споразумения.</p>	<p>Задоволително постигната цел През 2016 г. ще продължи работата за получаването на</p>

<p>администрации, предвид намаляване на административната тежест за гражданите при изплащането на обезщетения и внедряване на комплексно административно обслужване в НОИ и държавната администрация.</p>	<p>сключени две споразумения за обмен на данни и документи. 2.7.3. Изграден е Регистър на чужденци с ЛНЧ на база на обмена на информация с МВР. Продължава работата по разработване на програмни модули за достъп до Регистъра. 2.7.4. Проведени срещи с представители на МРРБ и Националното сдружение на общините в България относно предоставянето на информация на НОИ от регистър "ГРАО" за определяне на законните наследници на починалите осигурени лица. Установи се че въпросната информация не е достатъчна. Разработва се предложение за промени в НОИПОБ и НПОПДОО, с които да се създаде възможност за прилагане на т.нар. „служебно начало“.</p>	<p>Постигане на по-голям брой договорености с други администрации за извършване на електронен обмен на данни.</p>	<p>Автоматизиран прием на информация от МВР и обновяване на Регистър ЛНЧ. Налично приложение за търсене на информация в регистъра за лице с ЛНЧ; Обновени процедури за контрол. Регулярен трансфер (или при служебно поискване) от регистър "ГРАО" на посочените данни или договорен достъп до тях на упълномощени длъжностни лица.</p>	<p>Автоматизиран прием на информация от МВР и обновяване на Регистър ЛНЧ. В процес на разработка. Регулярен трансфер от регистър "ГРАО" на посочената информация няма. Данните, налични в регистър ГРАО на МРРБ, невинаги са достатъчни за определяне на законните наследници на починалите осигурени лица.</p>	<p>необходимите данни и документи от други администрации.</p>
<p>2.8. Подобряване ефективността на работните процеси в осигурителния архив и контрола върху информацията от електронния осигурителен архив на НОИ.</p>	<p>2.8.1. Изменена и допълнена е Инструкция № 5/30.06.2005 г. на Управителя на НОИ за приемане и съхраняване на разплащателни ведомости и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правоприемник. 2.8.2. Актуализирана е Работната инструкция за дейността в ОА. 2.8.3. Актуализирана е "Работна инструкция за изпълнение на</p>	<p>Подобрена нормативна уредба и методология във връзка с работата на осигурителния архив и контрола на информацията от електронния осигурителен архив на НОИ. Минимизиране на грешките в процеса на индексирание на данни.</p>	<p>Брой извършени проверки в ЦЕО през 2015 г. въз основа на контролни листове – не по-малко от 174 бр. Усъвършенстван ПП "Търсене по критерии".</p>	<p>Брой извършени проверки в ЦЕО въз основа на контролни листове към 04.12.2015 г.: 174 бр. Не е усъвършенстван ПП "Търсене по критерии".</p>	<p>Задоволително постигната цел Работата по усъвършенстването на ПП "Търсене по критерии", модул "Качествен контрол върху данните преди и след трансфера им" и разработването на</p>

	<p>задълженията по електронна обработка на разплащателни ведомости на прекратени осигурители без правоприменик в ЦЕО”.</p> <p>2.8.4. Продължава усъвършенстването на ПП „Търсене по критерии”.</p> <p>2.8.5. Продължаване работата по модул „Качествен контрол върху данните преди и след трансфера им”.</p> <p>2.8.6. Извършване на проверки на индексирания данни и анализ на допуснатите грешки в ЦЕО.</p>		<p>Усъвършенстван модул “Качествен контрол върху данните преди и след трансфера им”.</p> <p>Разработен единен ПП за издаване на УП.</p>	<p>Не е усъвършенстван модул “Качествен контрол върху данните преди и след трансфера им”.</p> <p>Не е разработен единен ПП за издаване на УП.</p>	<p>единен ПП за издаване на УП ще продължи през 2016 г.</p>
<p>2.9. Повишаване на квалификацията, придобиване на специфични умения, предаване на опит и осигуряване на приемственост, стимулиране на професионалното развитие и израстване.</p>	<p>2.9.1. Проведени са планираните в годишния план за обучение събития.</p> <p>2.9.2. Публикувани на вътрешната страница на НОИ указания във връзка с промените в нормативната уредба и практическото прилагане на законодателството.</p> <p>2.9.3. Организиран и проведен обучения на служителите от различните функционалните направления в ТП на НОИ.</p> <p>2.9.4. Проведени са обучения за повишаване на компетентността на служителите от НОИ за работа с хора в неравностойно положение.</p> <p>2.9.5. Прилагани са различни форми за вътрешно обучение на служителите в ТП на НОИ.</p>	<p>Информираност на служителите относно актуалните промени в законодателството и добрите практики в тяхното прилагане.</p> <p>Повишаване броя на служителите с придобити умения за работа с хора в неравностойно положение.</p> <p>Правилно е прилагана системата от принципи, мерки, способности и средства относно видовете на КИ в НОИ. Не е допуснат нерегламентиран достъп до КИ.</p>	<p>Проведени събития от общия годишен план за обучение.</p> <p>Брой проведени обучения – 30; Брой обучени служители – 300.</p> <p>Относителен дял на постановените разпореждания за отпускане на нови пенсии извън срока по чл.10 от НПОС от общия брой постановени разпореждания за отпускане на нови пенсии (под 2%).</p>	<p>Проведени събития от общия годишен план за обучение.</p> <p>Брой проведени обучения – 30; Брой обучени служители – 301.</p> <p>Относителен дял на постановените разпореждания за отпускане на нови пенсии извън срока по чл.10 от НПОС от общия брой постановени разпореждания за отпускане на нови пенсии (0,23%).</p>	<p>Напълно постигната цел</p>

	2.9.6. Изготвен и изпълнен годишен план-график за обучение по разпоредбите на ЗЗКИ на служителите в НОИ, естеството на работата на които налага достъп до класифицирана информация.				
2.10. Оптимизиране организационната и длъжностната структура на института при поддържане на функционална и бюджетна ефективност.	2.10.1. Направен анализ на възможностите за оптимизиране на щатната численост. 2.10.2. Разработени вътрешно-нормативни документи и административни актове за осъществяване на структурни промени, както и техническа подготовка на процесите в информационната система. 2.10.3. Проследен е ефектът от мерките за оптимизиране на числеността върху натовареността на звената и дейностите.	Ръководството разполага с необходимата информация за вземане на решения. Административна и техническа готовност за реализиране на действия по реструктуриране.	Систематизирани данни за численост и функции на звената към съответната дата. Документи и база данни за служителите съобразно променената структура на института. Налични данни за натовареност през 2015 г.	Систематизирани данни за численост и функции на звената към необходима дата. Документи и база данни за служителите съобразно променената структура на института. Налични данни за натовареност през настоящия период.	Напълно постигната цел
2.11. Своевременно осигуряване на доставки, услуги и строителство за дейността на НОИ с оглед законосъобразно разходване на средства по ЗОП.	2.11.1. Определен е предметът на обществените поръчки през 2015 г., в зависимост от заявените потребности. 2.11.2. Планирани и проведени са процедурите за възлагане на обществени поръчки, в съответствие със сроковете на действащите договори със сходен предмет и заявените потребности от възлагане на обществени поръчки през 2015 г.	На база на проведените обществени поръчки са създадени условия за своевременно осигуряване на доставки, услуги и строителство за администриране дейността на НОИ.	Своевременно провеждане на планираните процедури за възлагане на обществени поръчки. Намаляване на невключените в план-графика за 2015 г. проведени процедури за обществени поръчки.	Несвоевременно стартиране на отделни планирани процедури за възлагане на обществени поръчки. Не са инициирани непланирани обществени поръчки.	Задоволително постигната цел Във връзка с изпълнението на план-графика следва да бъде отбелязано: – извършени са промени в първоначално определените предмети на планирани обществени поръчки;

	<p>2.11.3. Изготвени и подадени обявления по чл. 23 (чл. 64) от ЗОП.</p> <p>2.11.4. Спазвани са утвърдените план-графици за провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки в ЦУ и ТП на НОИ през 2015 г.</p>				<ul style="list-style-type: none">– несвоевременно стартиране на отделни планирани процедури;– не са инициирани част от планираните обществени поръчки.
--	--	--	--	--	--

Стратегически документ: 1) Основни насоки за развитие на Националния осигурителен институт за периода 2015-2017 г.

2) Общи оперативни цели на Националния осигурителен институт за 2015 г.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ № 3: Засилване на превенцията и на последващия контрол за недопускане на неправомерни осигурителни плащания.

Общи оперативни цели на НОИ за 2015 г.	Дейности	Резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка 1. Напълно постигната цел (100%) 2. Задоволително постигната цел (50 и над 50%) 3. Незадоволително постигната цел (под 50%)
			Индикатор за целево състояние (заложено в началото на годината)	Индикатор за текущо състояние (отчетен в края на годината)	
3.1. Разширяване на възможностите на информационната система за ограничаване на неправомерните разходи от фондовете на ДОО.	3.1.1. Въведен е електронен изплащателен картон в пощенските станции. 3.1.2. Разработени са промени в програмното осигуряване за постановяване и следене на запорите, наложени върху дългосрочните плащания. 3.1.3. Проектирани и програмирани са всички възложени списъци по зададени критерии за рискови осигурители и лица. 3.1.4. Разработен е модул справки в централната справочна система от "Електронния регистър на болничните листове и решенията по обжалването им".	Минимизиране на неоснователни и незаконосъобразни плащания от фондовете на ДОО. Улесняване работата на служителите в ТП на НОИ.	Пенсиите се изплащат само по електронен изплащателен картон от всички пощенски станции. Тестване и внедряване на тестов вариант на модул "Удръжки" към НСОИП. Разработени нови контролни проверки, в зависимост от конкретната необходимост.	Пенсиите се изплащат само по електронен изплащателен картон от всички пощенски станции. Тестван тестов вариант на модул "Удръжки" към НСОИП. Не е констатирана поява на нови механизми за измама. Не са разработени нови контролни проверки.	Задоволително постигната цел Етапът на тестване на програмното осигуряване по въвеждането на данни в модул "Удръжки" продължава.

	<p>3.1.5. Констатиран е опит за прилагане на вече установена схема за злоупотреби, за който контролните проверки са сигнализирали и не са реализирани неправомерни плащания.</p> <p>3.1.6. Разработени са всички възложени справки от модула "Регистър на длъжниците" и е изградена връзката с Регистър "ПОБ".</p>		<p>Внедрен изцяло модул "Регистър на длъжниците".</p> <p>Изградена автоматична връзка между "Регистър на длъжниците" и регистри "Пенсии", "ПОБ".</p>	<p>Внедрен модул "Регистър на длъжниците" във всички ТП на НОИ.</p> <p>Изградена автоматична връзка между "Регистър на длъжниците" и регистър "ПОБ". Работи се по връзката с регистър "Пенсии".</p>	
<p>3.2. Осъществяване на ефективен контрол за ограничаване на неправомерния достъп до средства от фондовете на ДОО.</p>	<p>3.2.1. Усъвършенствана е методологията за подбор на рискови осигурители.</p> <p>3.2.2. Подготвени са списъци на осигурители за планов и последващ контрол.</p> <p>3.2.3. Извършен е анализ на контролно-ревизионната дейност.</p> <p>3.2.4. Оптимизиран е процеса по заверяване на осигурителните книжки на самоосигуряващите се лица.</p> <p>3.2.5. Разработени са проекти на нормативни актове и са дадени методически указания за прилагането им в областта на краткосрочното осигуряване и контролно-ревизионната дейност.</p> <p>3.2.6. Анализирани са контролната информация от програмните продукти и случаите включени в целевите списъци от ЦУ на НОИ за текущ и последващ контрол и</p>	<p>Ограничаване на възможностите за злоупотреба от ползвателите на обезщетения и намаляване на нанесените щети от неправомерно извършени разходи от ДОО.</p> <p>Правилно и еднакво прилагане на осигурителното законодателство от контролните органи на НОИ.</p>	<p>Разработен механизъм за подбор на рискови осигурители.</p> <p>Относителен дял на неправилно отпуснатите, изменените и изплатени пенсии, поради грешки на длъжностни лица, от общия брой на отпуснатите и изменени пенсии за 2015 г. (под 0,5%).</p>	<p>Разработен механизъм за подбор на рискови осигурители.</p> <p>Относителен дял на неправилно отпуснатите, изменените и изплатени пенсии, поради грешки на длъжностни лица, от общия брой на отпуснатите и изменени пенсии за 2015 г. (0,05%).</p>	<p>Напълно постигната цел</p>

	предприемане на последващи действия от ТП на НОИ. 3.2.7. Периодично са анализирани допуснатите грешки в областта на пенсиите и са предприемани мерки за намаляване на задълженията към ДОО.				
3.3. Определяне на условията и реда за предоставяне на данни от Единната информационна система на медицинската експертиза в България на Националния осигурителен институт.	3.3.1. Участие в работни групи по подготовка на необходимите нормативни промени за реализация на обмена на информация. 3.3.2. Проведени работни срещи на НОИ с НЕЛК и с разработчика на софтуерния продукт. 3.3.3. Изготвен е проект на споразумение за обмен на информация за получаване на данни от ТЕЛК и НЕЛК по електронен път.	Изготвеният проект на споразумение ще спомогне за получаване на необходимата информация от експертните решения на ТЕЛК и НЕЛК по електронен път.	Изградена връзка между програмния модул за контрола по експертизата на трайно намалената работоспособност /вида и степента на увреждане и ЕИСМЕБ.	Няма изградена връзка.	Незадоволително постигната цел Изготвеният проект на споразумение за обмен на информация не е подписан. Работата ще продължи през 2016 г.
3.4. Повишаване на организационната ефективност, секторното взаимодействие и междуинституционално то сътрудничество.	3.4.1. Надградена ИСТЗ в модул "Справки и статистика" с рубрика "Контролна дейност". 3.4.2. Актуализирани са работните инструкции и вътрешните правила в съответствие с промени в нормативната уредба, и въвеждането на нови програмни продукти и модули в ТП на НОИ. 3.4.3. Оптимизирана е работната инструкция и процедурите за подобряване на взаимодействието между отделите/секторите – "Пенсии", "КПК" и "ООА".	Оптимизирана организационна дейност и документирана контролната дейност в ИСТЗ. Подобрено взаимодействие и постигната устойчивост в комуникациите между отделите в ТП на НОИ.	Действаща рубрика "Контролна дейност". Относителен дял на ревизиите, завършили с начет, спрямо общия брой на извършените ревизии през 2014 г. - 27,85%. Ниво на събираемост по чл.110 от КСО за 2014 г. – 76,66%.	Разработена рубрика "Контролна дейност". Относителен дял на ревизиите, завършили с начет, спрямо общия брой на извършените ревизии към 30.11.2015 г. – 23,42%. Ниво на събираемост по чл.110 от КСО към 30.11.2015 г. – 84,34%.	Задоволително постигната цел Рубриката ще бъде инсталирана в ТП на НОИ през 2016 г.

	3.4.4. Подаване на сигнали до компетентните институции.				
3.5. Подобряване на взаимодействието с компетентните институции и усъвършенстване на контролните механизми за превенция за неправомерно получаване на средства от фондовете на ДОО.	<p>3.5.1. Предоставени са методически указания и консултации за работа с образците на болничен лист и решение на ЛКК към Наредбата за реда за представяне в НОИ на данните от издадените болнични листове и решенията по обжалването им.</p> <p>3.5.2. Предоставени са методически указания за оптимизиране контрола на болничните листове за временна неработоспособност.</p> <p>3.5.3. Усъвършенстване на механизмите за извършване на по-ефективен контрол на експертните решения за трайно намалена работоспособност.</p>	Ограничаване на пропуските и нарушенията, допускани от органите на медицинската експертиза.	<p>Подаване на информация по електронен път при процент на болнични листове върнати за анулиране и издаване на нови под 10% спрямо броя на подадените.</p> <p>Намален относителен дял на отменените болнични листове спрямо обжалваните през 2015 г. спрямо 2014 г.</p> <p>Намален относителен дял на обжалваните ЕР на ТЕЛК /НЕЛК от проверените през 2015 г. спрямо 2014 г.</p>	<p>Подаване на информация по електронен път при процент на болнични листове върнати за анулиране и издаване на нови под 10 % спрямо броя на подадените. (за първо полугодие на 2015 г. – 4,22 % спрямо общия брой на подадените).</p> <p>Намален относителен дял на отменените болнични листове спрямо обжалваните през 2015 г. (12,64%) спрямо 2014 г. (21,17%).</p> <p>Намален относителен дял на обжалваните ЕР на ТЕЛК/НЕЛК от проверените през 2015 г. (1,53%) спрямо 2014 г. (1,95%).</p>	Напълно постигната цел
3.6. Повишаване на ефективността на контрола за правилното отчитане на приходите и разходите на ДОО,	3.6.1. Анализирани са разработените справки от програмния продукт “ППД Регистрация”, отразяващ движението на средствата по отменения параграф 4а и	Своевременност и точност, свързана с движението на информацията и паричните средства между Националния осигурителен	Брой процедури, свързани с движението на средствата по отменения параграф 4а и параграф 4б и	Брой процедури, свързани с движението на средствата по отменения параграф 4а и параграф 4б и	Напълно постигната цел

<p>УчПФ, фонд “ГВРС” и на средствата по отменения § 4а и § 4б от ПЗР на КСО.</p>	<p>параграф 4б от ПЗР на КСО, необходими за разчитането между НОИ и пенсионно-осигурителните дружества. 3.6.2. Дадени са методически указания за счетоводното отчитане с цел вярното и точно отразяване на финансовото състояние по параграфи. 3.6.3. Осъществяван е постоянен контрол в реално време по счетоводните записвания в ЦУ и ТП на НОИ, своевременното анализиране и навременно отстраняване на допуснатите грешки. 3.6.4. Поддържана е прозрачна система за планиране, изпълнение, отчитане и контрол на приходите и разходите по консолидирания бюджет на ДОО.</p>	<p>институт и пенсионно-осигурителните дружества.</p>	<p>нереализирани в съответните нормативно определени срокове.(2015 г.) – 0 бр. Брой констатирани грешки в месечните отчети и оборотни ведомости (2015 г.) – 0 бр.</p>	<p>нереализирани в съответните нормативно определени срокове.(2015 г.) – 0 бр. Брой констатирани грешки в месечните отчети и оборотни ведомости (2015 г.) – 0 бр.</p>	
--	--	---	---	---	--

Стратегически документ: 1) Основни насоки за развитие на Националния осигурителен институт за периода 2015-2017 г.

2) Общи оперативни цели на Националния осигурителен институт за 2015 г.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ № 4: Утвърждаване на общественото доверие към НОИ като коректен национален и международен партньор.

Общи оперативни цели на НОИ за 2015 г.	Дейности	Резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка
			Индикатор за целево състояние (заложено в началото на годината)	Индикатор за текущо състояние (отчетен в края на годината)	
4.1. Популяризиране на иновативните практики в административното обслужване, в т.ч. и електронните услуги на НОИ.	<p>4.1.1. Популяризиране на е-услуги чрез медиите – прессъобщения, участие в интервюта, предоставяне на информация по темата.</p> <p>4.1.2. Изготвен е план-график за провеждане на разяснителна кампания за изплащането на ПОП по електронен път.</p> <p>4.1.3. Отпечатани са: една брошура по проект на ОПАК и една за втория етап от електронизацията на подаването на данни за ПОП и са публикувани на сайта.</p> <p>4.1.4. Разпространени са брошурите в ТП на НОИ.</p> <p>4.1.5. Извършени са 4 актуализации на информационните материали за е-услуги.</p> <p>4.1.6. Предоставяна е информация в приемните на НОИ и Контактния център.</p>	<p>Поддържане на активен контакт с медиите и повишаване на информираността на външните публики.</p> <p>По-голяма информираност на потребителите за предлаганите от НОИ електронни услуги.</p>	<p>Брой прессъобщения през 2015 г.</p> <p>Брой публикации през 2015 г. (в следствие на новина; от предоставена информация; журналистически материали).</p> <p>Брой извършени справки чрез справочните електронни услуги и брой ползватели на административни електронни услуги.</p>	<p>Брой прессъобщения за новите е-услуги и е-болничен – 12 бр.</p> <p>Брой публикации през 2015 г. – 373 публикации (в следствие на новина; от предоставена информация; журналистически материали).</p> <p>Брой извършени справки чрез справочните електронни услуги – 6 072 246 бр. (към 30.09.2015 г.) и 5 449 броя ползватели на административни електронни услуги (към 30.09.2015 г.).</p>	<p>1. Напълно постигната цел (100%)</p> <p>2. Задоволително постигната цел (50 и над 50%)</p> <p>3. Незадоволително постигната цел (под 50%)</p> <p>Напълно постигната цел</p>

<p>4.2. Резултатно партньорство с национални, европейски и международни институции в областта на социалното осигуряване.</p>	<p>4.2.1. Организиран са участия в работни срещи в постоянни международни работни групи и двустранни срещи, обмени и консултации по сключени споразумения.</p> <p>4.2.2. Проведена е международна конференция.</p> <p>4.2.3. Проведени преговори с компетентни институции в областта на социалното осигуряване:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Проведени преговори и договаряне на проект на Административно споразумение към Спогодба в областта на социалната сигурност между Република България и Черна гора. – Проведени преговори и договорен проект на Спогодба в областта на социалната сигурност между Република България и Кралство Мароко. – Проведена е среща с компетентната институция (КИ) на Гърция за определяне на конкретни стъпки за решаване на проблемните въпроси и е подписано междуинституционално споразумение за сътрудничество. – Проведена среща с компетентната институция (КИ) на Португалия и Испания по 	<p>Прилагане и адаптиране на добри практики в областта на социалното осигуряване и изпълнение на поети ангажименти за партньорство.</p> <p>Набелязани конкретни стъпки за разрешаване на проблеми и договаряне на междуинституционални документи (споразумения, спогодби).</p> <p>Уеднаквяване на практиката при прилагане на осигурителното законодателство между НОИ и НАП.</p> <p>Повишено доверие към НОИ, като надежден партньор.</p> <p>Изпълнени задължения за предоставяне на информация.</p> <p>Осигуряване на поискана информация, свързана със социалното осигуряване.</p> <p>Актуализиран дългосрочен актюерски модел.</p>	<p>Брой организирани посещения на делегации у нас.</p> <p>Брой участия в международни работни групи, по проекти, двустранни срещи и др.</p> <p>Сключени двустранни споразумения, дискутирани проекти за двустранни спогодби.</p> <p>914 бр. консултации.</p> <p>Изпратени статистически данни за ТЗ в Евростат, МОТ и МТСП.</p> <p>Проведени срещи и обсъдени проблеми с НАП.</p> <p>Осъществен проект по актуализиране на дългосрочния модел на НОИ.</p>	<p>Брой организирани посещения на делегации у нас – 9 делегации.</p> <p>Брой участия в международни работни групи, по проекти, двустранни срещи и др. – 46 бр.</p> <p>Проведена една международна конференция.</p> <p>Сключени 3 двустранни споразумения, дискутирани 2 проекта за двустранни спогодби.</p> <p>954 бр. консултации.</p> <p>Изпратени са статистическите данни за ТЗ в Евростат, МОТ и МТСП.</p> <p>Проведени срещи и обсъдени проблеми с НАП.</p> <p>Изпълнява се проект по актуализиране на дългосрочен модел на НОИ.</p>	<p>Напълно постигната цел</p>
--	---	--	---	--	-------------------------------

	<p>практическото прилагане на регламентите.</p> <p>4.2.4. Проведени българо-руски и българо-германски консултация дни.</p> <p>4.2.5. Предоставени са статистически данни за трудовите злополуки на Евростат, МОТ и МТСП.</p> <p>4.2.6. Проведени са срещи и консултации с експерти на НАП за обсъждане на нормативните актове и уеднаквяване на практиката.</p> <p>4.2.7. Предоставени данни и информация относно българската пенсионна система във връзка с осъществяването на проект "Развитие и подобрене на дългосрочен актюерски модел за прогнозиране на приходите и разходите на държавното обществено осигуряване".</p>				
<p>4.3. Осигуряване на оптимални условия за работа с класифицирана информация при нейното създаване, получаване и изпращане, предвид недопускане на нерегламентиран достъп на получената или изпратена класифицирана информация.</p>	<p>4.3.1. Осъществен е текущ контрол върху дейността на контролните пунктове в ТП на НОИ.</p> <p>4.3.2. Проведено текущо (тематично) обучение в учебния център на ДКСИ.</p> <p>4.3.3. Проведено първоначално обучение по защита на КИ в учебния център на ДКСИ.</p> <p>4.3.4. Проведено обучение за достъп до КИ на служители от ЦУ и ТП на НОИ при нови проучвания.</p>	<p>Надеждна защита на класифицираната информация обработвана и съхранявана в регистратурата и контролните пунктове на НОИ.</p>	<p>Брой регистрирани случаи на нерегламентиран достъп.</p>	<p>Няма регистрирани случаи на нерегламентиран достъп до КИ.</p>	<p>Напълно постигната цел</p>

<p>4.4. Затвърждаване позитивния имидж на институцията и проактивен подход за информиране на обществеността относно държавното осигуряване и дейността на НОИ.</p>	<p>4.4.1. Включени са регионални медии към каналите за предоставяне на информация от НОИ. 4.4.2. Своевременно предоставена актуална информация за дейността на НОИ. 4.4.3. Създадено е електронно информационно табло. 4.4.4. Включени нови рубрики в интернет сайта на НОИ. 4.4.5. Организиран събития за информиране на обществеността – брифинги, пресконференции и др. 4.4.6. Извършен е анализ и мониторинг на медийните публикации.</p>	<p>Утвърждаване на позитивните обществени нагласи и повишаване на общественото доверие към осигурителната система и към НОИ.</p>	<p>Брой публикации в регионални медии.</p> <p>Брой изпратени прессъобщения.</p> <p>Брой предоставени отговори на запитвания.</p> <p>Брой интервюта.</p> <p>Брой събития.</p> <p>Брой публикации.</p> <p>Относителен дял и профил на публикациите през 2015 г.</p>	<p>Брой публикации в регионални медии – 266 (87 печатни; 179 в интернет)</p> <p>Брой изпратени прессъобщения – 63.</p> <p>Брой предоставени отговори на запитвания – 291.</p> <p>Брой интервюта – 12.</p> <p>Брой събития – 4.</p> <p>Брой публикации – 1843 бр. (1405 бр. в следствие на новина; 373 бр. от предоставена информация; 65 бр. журналистически материали).</p> <p>Относителен дял и профил на публикациите – 99% позитивни и неутрални публикации, негативните са около 1%; Брой нови рубрики на интернет страницата – 5 бр.</p>	<p>Напълно постигната цел</p>
--	--	--	---	---	-------------------------------

				Брой актуализации на информацията на ел. табло – 17.	
4.5. Пълноценно използване на финансови ресурси от оперативни програми на ЕС.	4.5.1. Непрекъснат мониторинг на програми, осигуряващи финансиране на подходящи за НОИ проектни предложения. 4.5.2. Ефективно управление и успешно приключване на два проекта по ОПАК.	Разработени проектни предложения за осигуряване на финансов ресурс.	Брой внесени проектни предложения. Брой одобрени проекти.	Три броя внесени проектни предложения. Три броя одобрени проекти.	Напълно постигната цел

ПОДУПРАВИТЕЛ НА НОИ:

Дата: 18.12.2015 г. ВЕСЕЛА КАРАИВАНОВА-НАЧЕВА