



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - гр. ВАРНА

ЗАПОВЕД

№ *1015-03-21*
Варна, ...*14.06.*2022 г.

На основание чл. 29, т. 1 и чл. 33 от Правилника за организацията и дейността на Националния осигурителен институт, глава III, раздел I от Вътрешните правила за придобиване, управление и разпореждане с имоти от НОИ и в изпълнение на възлагателна заповед № 1016-40-236 от 11.03.2022 г. на управителя на НОИ, изменена с негова заповед № 1016-40-579 / 07.06.2022 г.

I. НАРЕЖДАМ:

Откривам процедура по наемане на недвижим имот в гр. Варна за осъществяване на дейността на ТП на НОИ – Варна, като определям:

1. Местоположение на имота в гр. Варна - да е в централната градска част, в близост до административната сграда на отдел „Пенсии“, намираща се в гр. Варна, ул. „Хан „Аспарух“ № 4;
2. Площ на имота – да е с разгъната застроена площ до 300,00 кв.м. за приемна на отдел „Пенсии“, в която да има обособени или да има възможност за обособяване на не по-малко от четири гишета за обслужване на клиенти;
3. Минимални изисквания за състоянието на имота - при възможност да е разположен на приземен етаж (кота 0), а ако е на първи и по-висок етаж, да има възможност за ползване на асансьор в сградата; да е в добро състояние, осигуряващо възможност за незабавната му експлоатация по предназначение, без да е необходимо извършване на строително – ремонтни работи преди нанасяне в него; да има налична или възможност за монтиране на сигнално - охранителна система; да има налична или да се изгради пожароизвестителна система;
4. Предназначение на имота – за обособяване на приемна на отдел „Пенсии“;
5. Срок за наемане на имота - пет години, с възможност за удължаване на същия;
6. Срок на подаване на офертите – всеки работен ден от 08:30 ч. до 16:30 ч. в деловодството на ТП на НОИ – Варна, гр. Варна, ул. „Охрид“ № 6 до 04.07.2022 г.;
7. Дата и час на отваряне на офертите – 05.07.2022 г. в 10.00 часа в ТП на НОИ – Варна, гр. Варна, ул. „Охрид“ № 6, стая № 25.

Условията настоящата процедура и документацията за участие да бъдат публикувани на интернет страницата на НОИ (www.noi.bg) в рубриката „Търгове“. Съобщението да бъде

публикувано в местен ежедневник и на интернет страницата на Имот.бг (www.imot.bg) – специализирана в областта на сделки с недвижими имоти.

II. УТВЪРЖДАВАМ:

Документация за участие в процедура за наемане на недвижим имот, за осъществяване на дейността на ТП на НОИ – Варна

III. ОПРЕДЕЛЯМ:

1. Комисия в състав:

Председател: Тодор Тодоров – началник на отдел „Административен“;

и Членове:

Стефка Лазарова – началник на отдел „Пенсии“;

Марияна Михайлова – главен експерт в отдел „Административен“;

Виолета Илиева - главен счетоводител в отдел „Административен“;

Младен Кръстев – старши юриконсулт в отдел „Административен“.

Резервни членове:

- Наталия Тонева - началник на сектор „Пенсионно обслужване“;
- Елида Лазарова - главен юриконсулт в отдел „Административен“;
- Нина Добрева - младши експерт в отдел „Административен“.

2. Комисията да отвори и да разгледа, подадените заявления за участие в процедура по наемане на недвижим имот.
3. Да определи участниците, чийто предложения отговарят на изискванията на ТП на НОИ – Варна и чийто ценови предложения да бъдат отворени, и да се извърши оглед на предложените от тях помещения;
4. Да състави протокол за разглеждане и класиране на ценовите предложения, и да изготви мотивирано предложение за участника, с който да се сключи договор;
5. В срок до 15.07.2022 г. да го представи за утвърждение на директора на ТП на НОИ – Варна в изпълнение на чл. 32, ал. 5 от Вътрешните правила за придобиване, управление и разпореждане с имоти от НОИ.

Изпълнението на заповедта и организацията възлагам на Тодор Тодоров – началник на отдел „Административен“.

Контрол по изпълнението на заповедта, ще упражнявам лично.

Заповедта да се връчи на ангажираните с изпълнението й лица.

ДИРЕКТОР: чл. 4 от Регламент ЕС/2010/679

ДИЯНА АГНОСТЕВА

