



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

Препис – извлечение

от Протокола на комисията, назначена със заповед №1016-40-70/18.01.2024 г. на управителя на НОИ, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността „инспектор по осигуряването“ в сектор „Контрол по разходите на ДОО“, отдел „Краткосрочни плащания и контрол“, ТП на НОИ - Видин.

СПИСЪК НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността "инспектор по осигуряването"
в сектор „Контрол по разходите на ДОО“,
отдел „Краткосрочни плащания и контрол“, ТП на НОИ - Видин

съгласно чл.21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име и фамилия
1	АЛБЕНА ИГНАТОВА
2	АЛЕКСАНДЪР МАНДЖУКОВ
3	АННА ТРИФОНОВА
4	БИСЕРКА БОРИСОВА
5	ВЕРОНИКА ЦВЕТКОВА
6	ВЕРОНИКА ТОДОРОВА
7	ВЕСЕЛКА ЗАХАРИЕВА
8	ВЕСЕЛКА ДАНЧЕВА
9	ГАЛИНА НИКОЛОВА
10	ДИЛЯНА ГЕОРГИЕВА
11	ЕЛВИРА ЛЮБЕНОВА
12	ИВЕЛИНА КИРОВА
13	ИЗАБЕЛА ЙОРДАНОВА
14	ИРЕНА ГЕОРГИЕВА
15	ИРЕНА РАНГЕЛОВА
16	ИРИНА КРУМОВА
17	КАТЯ ВЕЛКОВА
18	КРИСТИН НЕНОВА
19	КРИСТИНА ПЕТКОВА
20	ЛУСИЯ ЛОЗАНОВА-АЛЕКСАНДРОВА
21	МАРТИН МАРИНОВ
22	МИЛЕН БОРИСОВ
23	МИТАНА ПЕТРОВА
24	ПАМЕЛА ЛОЗАНОВА
25	РАДОСЛАВ БОРИСЛАВОВ

26	РОСЛАНА ДЖОНОВА
27	РУМЯНА РАЙЧЕВА
28	СИЛВИЯ ВЕЛКОВА
29	СНЕЖКА МАРИНОВА
30	СТЕЛА ДИМИТРОВА

Б. Няма недопуснати кандидати до участие в конкурс.

В. Изпити и регламент за провеждане:

Допуснатите кандидати да се явят за решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност на 14.02.2024 г., от 09:00 часа, в залата на Общински съвет – Видин, находяща се в административната сграда на Община – Видин, площад „Бдинци” № 2 /входа за „Информационния център”, откъм паркинга на общината/. Същите следва да представят документ за самоличност.

Конкурсната комисия използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с 30 затворени въпроси с един възможен верен отговор. След обявяване на началото на провеждането на конкурса един от кандидатите ще изтегли жребий на един от вариантите на тест и ще го обяви на всички кандидати. За успешно издържал теста се счита този кандидат, който е отговорил правилно най-малко на 20 от зададените въпроси, като тези кандидати ще бъдат оценени с оценка 4 и ще бъдат допуснати до интервю. За всеки един верен отговор над 20, кандидатите ще получат допълнително по 0,1 точки. Крайната максимална оценка за 30 верни отговора ще съответства на оценка 5. Решаването на теста продължава 60 минути от момента на получаването му. Кандидатите имат право да посочат само един верен отговор чрез ограждане на съответната буква със син химикал. На всеки въпрос съответства само един верен отговор. Не се допуска корекция на отговори. Когато кандидатът е отбелязал повече от един отговор и/или не е отбелязал нито един, същите се считат за грешни. Кандидатът, който не се яви в посоченото време, обявено за начало на съответния етап на конкурса, не се допуска до него.

Крайният резултат от решаването на теста за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност се умножава с коефициент на тежест - 4.

Допуснатите кандидати да се явят на интервю на 20.02.2024 г., от 09:00 часа, в административната сграда на ТП на НОИ - Видин, гр. Видин, ул. "Пазарска" № 4, етаж първи, стая 13. Същите следва да представят документ за самоличност.

Предвид разпоредбата на чл. 42, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители, комисията е формулирала въпросите, които ще се задават на интервюто. Въпросите са едни и същи за всички кандидати и имат за цел да установят в каква степен кандидатът притежава професионалните и делови качества необходими за изпълнението на длъжността. За успешно издържали интервюто се считат тези кандидати, които имат средноаритметична оценка 4.

Крайният резултат от интервюто се умножава с коефициент на тежест - 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от така получените резултати от проведените изпити, умножени със съответните коефициенти.

Г. Информационни източници за подготовка:

1. Кодекс за социално осигуряване - част първа, глава 1, 2, 3, 4, 5, 7 и 8; част трета, глава 41, раздел 1; Допълнителни разпоредби.
2. Кодекс на труда – глава 5, 7, 8 и 9; глава 10, раздел 3; глава 12; глава 16 и 17.
3. Административнопроцесуален кодекс – глава пета, раздел първи, глава шеста и глава седма.
4. Закон за бюджета на Държавното обществено осигуряване за 2023 г.
5. Закон за държавния служител.
6. Закон за гарантираните вземания на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя.
7. Наредба за елементите на възнаграждението и за доходите, върху които се правят осигурителни вноски.
8. Наредба за паричните обезщетения и помощи от ДОО.
9. Наредба за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица.
10. Наредба № Н-13 от 17.12.2019 г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица.
11. Наредба № 1 от 13.02.2007 г. за ползване и изплащане на паричните помощи за профилактика и рехабилитация.
12. Наредба № 5 от 29 декември 2002 г. за съдържанието и реда за изпращане на уведомлението по чл. 62, ал. 5 от КТ.
13. Наредба за пенсиите и осигурителния стаж – глава първа, раздел 5.
14. Наредба за медицинската експертиза.
15. Наредба за реда и начина за информиране на работниците и служителите и за отпускане и изплащане на гарантираните вземания при несъстоятелност на работодателя.
16. Наредба за работното време, почивките и отпуските.
17. Наредба за отпускане и изплащане на паричните обезщетения за безработица.
18. Наредба за трудовата книжка и трудовия стаж.
19. Правилник за организацията и дейността на НОИ.
20. Инструкция № 1 от 3 април 2015 г. за реда и начина за осъществяване на контролно-ревизионна дейност от контролните органи на Националния осигурителен институт.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ: /П/**

НЕЛИ КОЙЧЕВА