РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

Препис – извлечение
от протокола на комисията, назначена със заповед № 1016-40-1097 от 04.11.2026 г. на управителя на НОИ за провеждане на конкурсна процедура за заемане на две щатни бройки на „главен инспектор по осигуряването“ в сектор „Контрол по разходите на ДОО“, отдел „Краткосрочни плащания и контрол“ в ТП на НОИ - Варна

СПИСЪК
НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за две щатни бройки на длъжността „главен инспектор по осигуряването“ в сектор „Контрол по разходите на ДОО“, отдел „Краткосрочни плащания и контрол“ в ТП на НОИ - Варна

съгласно чл.21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име и фамилия
1	БИЛЯНА РАШКОВА
2	ВАНЯ ТРАКИЙСКА-ДАВИДОВА
3	ЖАСМИНА ГЕОРГИЕВА
4	МАРИЯ КОЖУХАРОВА
5	МАРИЯНА МИТЕВА
6	НЕЛИ ДИМИТРОВА
7	НИКОЛАЙ НИКОЛОВ
8	НИКОЛАЙ СТОЯНОВ
9	ПЕТЯ ЙОРДАНОВА
10	ПРЕСЛАВА ЦВЕТАНОВА
11	СОНЯ ДИМИТРОВА
12	ЦЕЦКА СТОЯНОВА

Б. Изпити и регламент за провеждане:

1. Допуснатите кандидати да се явят на решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност на 23.11.2026 г., от 09:00 ч. в сградата на ТП на НОИ - Варна, ул. „Охрид“ № 6, етаж 2, стая 14. Същите следва да представят документ за самоличност.

Комисията ще използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с 30 затворени въпроси с един възможен верен отговор. След обявяване на началото на провеждането на конкурса един от кандидатите ще изтегли чрез жребий един от вариантите на тест и ще го обяви на всички кандидати. Продължителността на решаването на теста ще бъде 60 минути. За успешно издържал теста ще се счита този кандидат, който е отговорил правилно на минимум 20 от зададените въпроси. Тези кандидати ще бъдат оценени с оценка 4 и ще бъдат допуснати до участие в следващия етап на конкурса – интервю. Кандидатите с повече от 20 правилни отговора ще бъдат

оценени, като за всеки един верен отговор над 20 ще получат допълнително по 0,1 точки и така крайната максимална оценка за 30 верни отговора ще съответства на 5.

2. Интервюто ще се проведе на 23.11.2026 г. от 13:30 ч. за допуснатите до него кандидати в сградата на ТП на НОИ - Варна, ул. „Охрид“ № 6, етаж 2, стая 14. Същите следва да представят документ за самоличност.

Интервюто ще се проведе, съгласно изискванията и компетентностите залегнали в информацията за длъжността (Приложение № 1 към чл.5, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност за държавни служители). За успешно издържал интервюто ще се счита този кандидат, който има средноаритметична оценка не по-ниска от 4.

3. Крайният резултат опри оценяването на теста за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност за всеки един успешно издържал кандидат ще се умножава с коефициент на тежест – 4, а при интервюто с коефициент на тежест - 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от така получените резултати от проведените изпити, умножени със съответните коефициенти.

В. Информационни източници за подготовка:

1. Кодекс за социално осигуряване – от гл. I до гл. V включително, гл. VII и гл. VIII, чл. 349, 349а и чл. 350;
2. Закон за държавния служител;
3. Закон за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026 г.;
4. Наредба за общественото осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица;
5. Наредба за елементите на възнаграждението и за доходите, върху които се правят осигурителни вноски;
6. Наредба за паричните обезщетения и помощи от ДОО;
7. Правилник за организацията и дейността на НОИ;
8. Инструкция № 1 от 3 април 2015 г. за реда и начина за осъществяване на контролно-ревизионна дейност от контролните органи на Националния осигурителен институт;
9. Инструкция № 5 от 30 юни 2005 г. за приемане и съхраняване на ведомости за заплати и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правоприемник;
10. Наредба № Н-13 от 17.12.2019 г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица;
11. Наредба № 1 от 13.02.2007 г. за ползване и изплащане на паричните помощи за профилактика и рехабилитация;
12. Наредба за медицинската експертиза;
13. Наредба за отпускане и изплащане на паричните обезщетения за безработица;
14. Наредба за реда и начина за информиране на работниците и служителите и за отпускане и изплащане на гарантираните вземания при несъстоятелност на работодателя;
15. Кодекс на труда;
16. Закон за гарантираните вземания на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя;
17. Наредба за пенсиите и осигурителния стаж.

ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ: / П /
РАДИНА ДРАГНЕВА